

Princip for håndtering af elevfravær

Formål: At skolens forældre kender rammerne for at indgå aftale om elevers ekstraordinære fravær.

Baggrund

Der findes 3 former for fravær i folkeskolen:

- lovligt fravær på grund af sygdom, funktionsnedsættelse eller lignende
- lovligt fravær med skoleledelsens tilladelse (ekstraordinær frihed)
- ulovligt fravær.

Ulovligt fravær er alt fravær, der ikke skyldes sygdom, læge- eller tandlægebesøg eller funktionsnedsættelser, og alt fravær uden tilladelse.

Ved 10 procent ulovligt fravær eller derover inden for et kvartal skal skolen varsle forældrene om mulig økonomisk sanktion, hvis det ulovlige fravær når 15 procent. Skoleledelsen er dog forpligtet til at kontakte forældrene lang tid inden, barnets ulovlige fravær når 10 procent.

Skolen skal underrette Aarhus Kommune om ulovligt fravær, når en elev har 15 procent ulovligt fravær eller derover. Det er dernæst op til Aarhus Kommune at afgøre, om børne- og ungeydelsen skal stoppes i et kvartal.

På Ellevangskolen gælder følgende regler i forbindelse med aftale om ekstraordinært fravær:

- **Fritagelse i op til to dage:** Der rettes henvendelse til kernelærer tre dage inden fritagelse
- **Fritagelse 3-5 dage:** Der rettes henvendelse til pædagogisk leder mindst en uge før fritagelse påbegyndes
- **Fritagelse over en uge:** Der rettes henvendelse til pædagogisk leder mindst tre uger før fritagelse påbegyndes

Fravær, der ikke er aftalt inden for disse rammer, registreres som ulovligt fravær.

Skolens ansvar:

Lærere eller ledelse skal reagere hurtigst muligt på en henvendelse vedrørende ekstraordinært fravær, hvis den er modtaget inden for ovenstående frister. Ved fravær over en dag er det skoleledelsens ansvar at formidle besked om indgået aftale til klasselæreren.

Skolens ledelse har ansvar for, at dette princip bliver formidlet til alle forældre på Aula ved skoleårets start og efter juleferien.

Forældrenes ansvar:

At anmode om ekstraordinært fravær skriftligt til enten klasselæreren (1-2 dages fravær), pædagogisk leder (3-5 dage) eller skolens ledelse (mere end 5 dages fravær) indenfor de anførte tidsfrister.

At varetage elevens læring under fravær.

Skolebestyrelsens ansvar:

Skolebestyrelsen fører tilsyn med princippet en gang årligt i dialog med skolens ledelse. Tilsynet har til formål at sikre, at reglerne for aftale om ekstraordinært fravær afspejler skolens praksis.