

## Strategidag i skolebestyrelsen på Ellevangskolen

Lørdag den 5. september klokken 8.00-14.00

**Deltagere:** Katrine, Morten, Anja, Trine, Mette, Tenna (forældrerepræsentanter), Gunni og Birgitte (medarbejderrepræsentanter), Lisanette (ledelsesrepræsentant).

**Afbud:** Hanne

**Referent:** Astrid/Mette

### 1. Info om økonomi

Ledelsen orienterer om status på økonomien. Skolen har fået 2,2 mio.kr. i gældssanering. Ledelsen er i dialog om afviklingsperioden for restgælden efter gældssaneringen. Selvom afviklingsperioden forkortes, så ser det stadig fornuftigt ud.

### 2. Gennemgang af dagsordenen

Bestyrelsen har modtaget input fra en forælder, der har ønsket et udvalg der kan beskæftige sig med alternative indtægter til skolen. Dette vil blive behandlet under punktet udvalg. Dagsorden blev godkendt.

### 3. Orientering og drøftelse

#### a. *Henvendelse vedr. trafik*

Ledelsen har fået henvendelse fra en beboer fra Korshøjen. Beboeren har været aktiv i forhold til indsigelser mod trafikken af lastbiler, herunder indkørslen fra Korshøjen, som stadig vil være uændret efter ombygningen af den nye Netto på Korshøjen. Kommunen har indvilliget i at tage politiets vejsikringsafdeling med ind over byggeprojektet.

Bestyrelsen diskuterede, at det væsentligste i dette henseende er om det har indflydelse på børnenes skolevej. Skolebestyrelsen er opmærksomme på, at der kan være behov for at gennemgå børnenes skolevej og vil nedsætte et udvalg til nærmere drøftelse heraf.

Skolebestyrelsen afventer desuden en henvendelse fra kommunen vedrørende evaluering af børnenes skolevej.

#### b. *Bestyrelsens udtalelse vedr. kvalitetsrapport*

Der er afgivet tilladelse til at skolerne kan nedsætte undervisningstiden og bruge timerne til to-lærer undervisning. Der er pligt til, at skolen skal indrapportere hvorvidt de anvender denne regel.

Skolebestyrelsen har historisk generelt været meget involveret i skolens kvalitetsopfølgning og har som et led i bestyrelsens tilsynspligt udtalt sig om indrapporteringen heraf. Kvalitetsrapporten, og processen omkring denne, har historisk været gentaget hvert 2. år.

Det blev påpeget, at vi ikke har været involveret i den seneste periode. Grundet midlertidig udskiftning i ledelsespositionen, så er der ikke nærmere forklaring på årsagen hertil. Herudover, så er proceduren for kvalitetsprocessen blevet omlagt, hvilket formentligt vil ændre i arbejdsgangen for gennemgangen heraf. Dette undersøges nærmere.

Skolebestyrelsen har ikke bemærkninger til skabelonen for indberetningen udover, at der udtrykkes et ønske om at skolen kvalificerer anvendelsen i indrapporteringen.

c. Orientering fra skoleledelsen: -

*Ansættelse af pædagogiske ledere*

Michael Kjær er blevet ansat til stillingen som pædagogisk leder i udskoling. Ansættelsen er kommunikeret til forældrene. Michael tiltræder d. 14. september. Der var i ansættelsesudvalget 2 deltagere fra skolebestyrelsen.

Ansættelsesprocessen til stillingen som pædagogisk leder i udskoling er påbegyndt. Skolebestyrelsen deltager med 2 repræsentanter i udvalget.

Med to nye ledelsesmedlemmer, så vil det overvejes om hvorvidt strukturen for ledelsen skal bibeholdes som historisk eller om der skal ske forandringer.

Niels, som har vikarieret for Lisanette som skoleleder, fortsætter med at være support og sparring de første par måneder af skoleåret, men fra slutningen af september vil Lisanette tage fuldt over på skoleledelsen. Niels vil fortsat være involveret i forhold til skolens økonomi i en længere periode.

*Skolens image*

Der bliver i lokale fora på internettet talt dårligt om skolen. Det drejer sig både om enkeltstager og generelt for mange dårlige nyheder. Herunder fylder den manglende kantine. Bestyrelsen drøftede, at information om det nye madtilbud ikke er blevet kommunikeret tilstrækkeligt, så for få forældre, og børn, kender til muligheden for at kunne bestille mad gennem Michaels Mad og i automaten.

Der blev generelt drøftet behov for øget kommunikation til forældrene. Det blev drøftet om der er behov for at nedsætte et kommunikationsudvalg. Herudover blev der stillet forslag om et afdelingsindslag i nyhedsbrevet. Punktet behandles nærmere under udvalg.

Vi har også et problem med området generelt i forhold til, at der er utrygt at være omkring skolen udenfor skoletid. Det blev udtrykt at der skal startes en dialog med SSP (skole, social og politi). Der blev stillet forslag om, at man kan invitere dem til et skolebestyrelsesmøde. Herudover blev det fremhævet at vi alle, skole som forældre, har et fælles ansvar om at melde det til politiet, når vi ser noget.

*Sammenlægning på 6. årgang*

Der er en del elever på 6. årgang der har skiftet til privatskole efter sommerferien. I en klasse er der kun 7 elever tilbage og derfor skal der sammenlægges på årgangen – selvfølgelig af økonomiske hensyn, men også af pædagogiske hensyn.

Skolen er meget opmærksom på de pædagogiske hensyn i denne forbindelse. Årgangen får ekstra støttetimer. Og sammenlægningen vil ske i overensstemmelse med principperne omkring sammenlægning, så forældrene i den berørte klasse vil blive hørt og havde muligheder for at udtrykke ønsker for deres børn.

#### *Nye lofter*

Skolen fik oprindeligt bevilliget 1 mio.kr. af Corona puljerne. Heraf har klubben brugt 300 t.kr. Herefter blev konklusionen, at der ikke var penge til at renovere alle lofterne. Personalet har imidlertid ydet en ekstraordinær indsats for at skaffe penge til hele projektet ved at søge ekstra puljer, så der bliver penge til at lofterne på hele skolen kan skiftes.

#### *Budgetforhandlinger Aarhus Kommune (Katrine)*

I budgetforhandlingen er der ikke afsat ekstra midler til skolerne i Aarhus kommune i forhold til sidste år. Skolebestyrelsen kan afgive høringsvar til 17. september. Forældreforeningen og lærerforeningen er aktive i forhold til høringsvar hertil. Der var enighed i bestyrelsen om, at det er uforståeligt, at skoleområdet ikke bliver prioriteret og også enighed om, at vi bør give vores holdning tilkende ud fra en antagelse om at antallet af høringsvar tæller.

#### **4. Ordensregler (bilag)**

Ordensreglerne har været igennem skolebestyrelsen flere gange allerede, men blev "tabt" lidt lige før endelig godkendelse.

Modtager og målgruppe blev drøftet. Meningen med ordensreglerne er, at det kan være et værktøj lærerne og ledelsen kan bruge og referere til. Der var bred enighed om, at reglerne i deres nuværende form ikke er præcise nok i forhold til formål. Der er et behov for en præcisering. Det skal være regler, og ikke værdier, der skal præciseres.

Det blev diskuteret, om der skal kommunikeres omkring konsekvenserne af, at reglerne brydes. Der var delte holdninger hertil, men enighed i at konsekvenserne omfatter kontakt til forældrene, dialog med lærerne, dialog med skoleledelsen og i værste fald bortvisning. Der blev stillet spørgsmålstejn ved, om der er behov for at udsende reglerne til forældrene eller om de blot skulle offentliggøres på hjemmesiden. Flere udtrykte et behov for offentliggørelse i form af udsendelse til forældrene, så de har muligheden og kendskabet, hvis de ønsker at læse dem.

Der blev desuden stillet forslag om en pixiudgave, som kan være som opslag på døren i klasserne og/eller deles med forældrene. Enkelte medlemmer af bestyrelsen arbejder med ordensreglerne – både lærere og SFO skal høres.

Ordensreglerne skal godkendes på mødet d. 17. november.

#### **5. Rammer for skolebestyrelsen, oplæg på Teams v. Hans Sloth Kristoffersen, Aarhus Kommune**

##### **a. Skolebestyrelsens rolle:**

Bestyrelsen skal føre tilsyn med skolens virksomhed. Bestyrelsen skal fastlægge principper. Bestyrelsen skal godkende skolens budget. Bestyrelsen skal godkende undervisningsmidler

og fastsætte ordensregler og værdiregelsæt. Bestyrelsen har muligheden for at deltage i ansættelsesudvalg. Bestyrelsen kan udarbejde forslag til byrådet om skolens læreplaner. Bestyrelsen kan træffe beslutning om madordning. Bestyrelsen kan afgive udtalelser og stille forslag til skolens leder om alle spørgsmål, der vedrører skolens virksomhed.

Et princip udstikker en kurs. Hvor skal vi hen? Det skal være på et højt niveau, så der er handlemuligheder.

Et godt princip har et formål, mål, målgruppe afgrænsning, skolens ansvar og forældrenes ansvar.

b. Bestyrelsens tilsynspligt:

Bestyrelsen kan spørge skolelederen om alt hvad der vedrører skolen – på nær personale og elevsager.

Bestyrelsen skal behandle budgettet – det er vigtigt at have følingen hermed.

Selvom det hedder tilsyn, så handler det om godt samarbejde i bestyrelsen og med ledelsen. Der er behov for tillid og samarbejde for at vi kan få det til at fungere.

En god måde at overholde tilsynspligten, er fx at følge op på skolen håndtering af principperne.

*Det gode bestyrelsesmøde:* En god dagsorden, kyndig mødeledelse og konstruktive og engagerede medlemmer.

Der blev stillet spørgsmål til referatet taget på bestyrelsesmødet. Det er ikke et beslutningsreferat. Det er et handlingsreferat, så holdningstilkendegivelser skal fremgå. Der blev stillet forslag om, at man efter hvert punkt læser referatet op og får bekræftet at man er enig.

6. Skolebestyrelsen 2020-2021

a. Datoer og tidspunkt:

Det er blevet besluttet, at tidspunktet blev kl. 18-21 med spisning. Datoerne blev fastholdt.

b. Opfølgning på Hans' oplæg

Vores mødeafholdelse (dagsorden, rammer, mv.) er i orden, men vi kan arbejde med følgende med afsæt i Hans' oplæg:

- Årsmøde for alle skolens forældre
- Samarbejde med forældreråd i SFO. Der findes dog ikke et forældreråd i SFO i øjeblikket. Lisanette kontakter Ole.
- Principper og tilsyn: Vi skal ind i en rytme, hvor vi henover året løbende fører tilsyn med skolens principper samt evt. reviderer dem og/eller udarbejder nye.

c. Input til kommunikation og synlighed

- Kunne man have bestyrelsesrepræsentanter tilknyttet de enkelte klasser/årgange?
- Skal vi være mere synlige i lokale facebookgrupper samt i forskellige skolerelaterede grupper i Aarhus?

#### d. Årshjul

Vi afholder seks årlige møder. Af årshjulet fremgår fra skoleårets start en række faste punkter, såsom budget, regnskab, udviklingsområder, skema, mv.

Kvalitetssikringspunkterne er endnu ikke skrevet ind i årshjulet. Vi afventer udmelding fra kommunen vedr. ny procedure for kvalitetssikringen, men afsætter plads i årshjulet, særligt i foråret.

På mødet 6/10 danner vi os overblik over skolens principper. Disse ligger på Aula. Vi skal på mødet prioritere, hvilke principper vi vil arbejde med i år. Vi lægger en løbende revision af principper ind i årshjulet, og vi sætter et punkt "Tilsyn" på hvert møde (fx 20 minutter), hvor vi følger op på principperne: Hvordan har skolen levet op til principperne? Er der noget, der skal revideres?

Vi ønsker input fra SSP på bestyrelsesmøde 6/10.

#### 7. Forretningsorden

Forretningsordenen skal lægges på hjemmesiden.

Mødeindkaldelse:

Der indkaldes til møder med 14 dages varsel. Man melder sig til på "Kalender" i Aula, så vi har overblik over, hvor mange suppleanter, der skal indkaldes. Lisanette orienterer suppleanterne om proceduren for mødeindkaldelse. De skal have tilsendt alle dagsordener og referater.

Tavshedspligt:

Vi er underlagt forvaltningslovens regler om tavshedspligt. Der må ikke refereres fra skolebestyrelsesmøderne udover det, der kan læses i referatet. Der må ikke refereres til enkeltpersoners holdninger og indlæg på møderne.

Mødereferater fra bestyrelsesmøderne:

Det er vigtigt, at referaterne fra bestyrelsesmøderne er forståelige for skolens forældre. Det må ikke blive for indforstået. Referaterne har tidligere været "beslutningsreferater", men skal nu ifølge ny lovgivning være "forhandlingsreferater", hvoraf eksempelvis de forskellige positioner i en debat skal fremgå.

#### 8. Udvalg

*Økonomiudvalg*: Astrid, Morten, Gunni, ledelsesrepræsentant (Michael, måske Lisanette) - vi skal sikre, at økonomiudvalget bliver indkaldt/orienteret løbende, så vi som bestyrelse kan udføre vores tilsynspligt. Lisanette kontakter Bo.

*Udvalg for eksterne indtægtskilder:* Anja er repræsentant for skolebestyrelsen. Dertil forestiller vi os, at en gruppe forældre udenfor bestyrelsen er med i udvalget. Anja tager kontakt til forslagsstiller.

*Trafikudvalg:* Vi afventer en henvendelse fra kommunen, som jævnligt laver skolevejsanalyse i samarbejde med skolen og skolebestyrelsen.

*Kommunikationsudvalg:* Katrine, Trine, Tenna

- Årsmøde: kan det blive en "skal-opgave" for klasseforældreråd at deltage i årsmøde? På den måde kunne vi sikre kommunikationen og dialogen med de enkelte klassers forældre. Dertil skal mødet selvfølgelig være åbent for alle forældre. Det har tidligere været svært for bestyrelsen af samle ret mange forældre til disse møder.