

## Skolebestyrelsesmøde

Tirsdag d.28. april 2020

kl.18.00

### Teamsmøde

**Deltagere:** Anja, Morten, Astrid, Bente, Mette, Katrine og Helle (forældrerepræsentanter), Gunni og Jacob (medarbejderrepræsentanter), Rikke, Lisnette og Jan (ledelsesrepræsentanter).

#### Afbud:

#### 1. Bemærkninger til dagsordenen

*Kommentarer til dagsorden – Der er brug for, at der bliver samlet op på indhold af hastemøder fra april og fremefter. JP og RU laver nogle opsamlende referater, der sendes ud til skolebestyrelsen. I det materiale, der sendes ud, er der mange forkortelser – vi bestræber os på, at forklare, hvad de står for første gang de anvendes.*

#### 2. Økonomi – orientering/drøftelse

Jan gennemgår skolens økonomi ud fra de aktuelle tal, og vi drøfter prioriteringerne. PPT sendes ud til bestyrelsen mandag.

*Byrådet har bevilget ekstra penge til renovering – her har vi søgt penge til renovering fra den pulje, så vi håber på, at vi får dækket nogle anlægsudgifter ad den vej. Den fagopdelte undervisning bliver dækket i det nuværende budget – vi har foretaget en besparelse på 73 lektioner – Vi har 150.000 i buffer i vores økonomi.*

*Der er lavet undervisningsbudgetter – her er der en buffer på 90.000 – her har vi bedt lærerne om at komme med input til et budget for deres fag. Vi skal ikke sætte udviklingsprojekter/ uddannelse af personale er sat i bero, fordi vi ikke har økonomi hertil. Vi har sat midler af til at indstille 4 elever til specialtilbud, men vi ved endnu ikke om de bliver optaget i indeværende skoleår – vi har derfor planlagt med en ekstra pulje timer. Der er en kommentar til læsevejlederuddannelsen, der bliver udsat, at vi skal fastholde niveauet af læsevejledere, som det er nu. – En læsevejleder kan godt fungere som læsevejleder, selv om vedkommende ikke er færdiguddannet. Skolebestyrelsen udviser bekymring over, at der ikke er en gennemgang af økonomien. Ledelsen sørger for, at der bliver indkaldt til et økonomimøde med økonomiudvalg i løbet af maj måned. LQ står for mødeindkaldelse af økonomiudvalget.*

*Vi får refunderet øget forbrug i forhold til Coronasituationen.*

#### 3. Status på personalesituationen efter mobilitetsdagene – orientering

*Der er en børnehaveklasseleder, en læsevejleder og to andre lærere, der har fået andet job. Samt en*



*lærer, der har søgt uddannelsesorlov. Vi skal ansætte 2 specialklasselærere til kommende 0. -1. a og vi skal ansætte én Børnehaveklasseleder. Vi skal ansætte en pædagog til kommende 3.-4 a.*

#### 4. Timefordelingsplan i forhold til UVM's vejledende timetal – orientering

- a. UVM's vejledende timetal er vedhæftet. Skolens prioriteringer er med i den PPT, der sendes ud mandag.

*Vi fastholder læsebånd – tilføjer ESAA- kids på 0.-1. årgang. 5.-6. årgang har fået tildelt HDS og Madkundskab. Vi tildeler ekstra UUV i HDS, og Madkundskab, så det bliver lektioner, hvor det bliver muligt. Timefordelingen foresætter i et spor, som allerede er besluttet tidligere i skolebestyrelsen. Vi aftaler at opdatere og anvende skolebestyrelsens årshjul, for at sikre, at skolebestyrelsen inddrages i dette samarbejde. Det gælder også for økonomimøder. Gunni foreslog, at skolebestyrelsen udarbejder timefordelingsplan som princip, så vi har et samlende dokument, der indeholder de beslutninger, der træffes.*

#### 5. Social kapital – orientering om den videre proces.

- a. På MED-møde mandag gennemgår vi anbefalingerne fra HR-konsulent Birgitte Nørbo og prioriterer vores indsats. MED-udvalget har i forvejen besluttet at styrke udvalget med repræsentanter fra alle afdelinger samt hele ledelsen samt udvide møderækken kommende skoleår. Birgitte Nørbos oplæg er vedhæftet.

*Vi har en proces med Birgitte Nørby omkring social kapital, som vi skal have arbejdet med i den kommende tid. Vi skal styrke MED-udvalget – der skal ligge en udvidet møderække, hele skolen skal repræsenteres – og beslutninger skal bæres ud i organisationen af alle medlemmer i MED-udvalget. MED-medlemmer skal på uddannelse, så vores medarbejdere bliver klædt på til dette arbejde. Vi har ikke kunnet mødes med konsulenten – det er derfor gået lidt i stå. Vi sammen har lavet en plan for processen. Det vigtigt, at vi ser fremad, og at vi inddrager de interessenter, der er i processen. Der gives udtryk for blandt medarbejderne, at de gerne vil inddrages i processer fremadrettet blandt andet i forhold til MED-udvalg og i forhold til fjernundervisning. Skolebestyrelsen giver udtryk for, at de er bekymrede over måden, vi kommunikerer om det arbejde, der laves i skolen. Der opleves ikke fælles fodslag på skolen mellem skolens medarbejdere og ledelsen.*

#### 6. Retningslinjer for fjernundervisning – orientering/drøftelse

- a. Retningslinjerne drøftes i MED mandag og sendes til bestyrelsen efterfølgende.

*Jan gennemgår et dokument om fjernundervisning og rammerne for fjernundervisning. På MED-møde er man blevet enige om, at der skal laves nogle retningslinjer, der imødekommer undervisningen, som det allerede foregår i undervisningen generelt. Der er positiv feedback på ledelsens rammer for fjernundervisning. Jan gennemgår også et dokument fra medarbejderne – bestyrelsen beslutter at tage afsæt i det arbejde, som medarbejderne har budt ind med. Men der er fortsat også en bekymring hos skolebestyrelsen for, at der bør være en struktur for undervisningen. Så det er en vigtig prioritering, og rammerne for, hvad vi kan forvente er udtrykte blandt skolebestyrelsens medlemmer. Der gives input til rammer for undervisning fra 8.30 frem for fra kl. 8.00 fra skolebestyrelsens side. Information til eleverne om, hvor materialerne ligger. Prøveeksamen er et fokus for de store elever. Udskolingslærerne har lavet et rigtig fint oplæg til prøveeksamen. Undervisningsministeriet opfordrer lærerne til at lave en prøveeksamen. Vi afventer lige nu, at de store elever måske kommer tilbage i skole igen. Her kunne det være godt at*



*følge op på en status for, hvor vi er med prøveeksamen i forhold til prøveeksamen i løbet af maj måned. Det er meldt ud fra øverste sted, at det fortsat hedder nødundervisning.*

## 7. Nyt fra personalet – orientering

*Medarbejderne giver udtryk for, at stemningen ikke er særlig god på skolen. Der er en trykket stemning, og der opleves et stort arbejdspress. Så den sociale kapital er ikke særlig høj. De fortæller, at nogle af deres kolleger har valgt at finde andet arbejde af den grund. Denne Coronasi-tuation kommer oven i dårlig økonomi og en ledelse, der har været i undertal, så der skal ikke så meget til, før det vipper for folk. Der har været rigtig meget at håndtere, og det gælder samtidig også for medarbejderne, at der har været rigtig meget at forholde sig til. Det er godt for alle, at vi skal være meget ude. Og der udvikles undervisning, der kvalificerer vores tilbud til eleverne. Det er rart at se, at der er så mange lærere, der bruger områderne rundt om skolen og ude i verden.*

## 8. Meddelelser/orientering

### a. Sammenlægning af klasser på kommende 4., 5. og 9. årgang

*Det er besluttet, at en klasse på de tre årgange skal nedlægges og deles ud på de øvrige klassefællesskaber. Lærerguppen har stor erfaring for sammenlægning af klasser. Klassesammenlægningerne foregår ud fra procedurer for klassesammenlægninger og principper for klassedannelse. Forældrene bliver inviteret til en samtale i denne forbindelse*

### b. Erfaringer med genåbning af skolen for 0.-5. klasse

*Punktet var drøftet undervejs, så ingen yderligere orientering.*

### c. Proces for planlægning af kommende skoleår

*Jan gennemgik helt kort tidsplanen.*

## 9. Evt.

*Referat: Rikke*